



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPERONE-PERTINI"**

Via Nicolò Giannotta n. 4 - 90121 - PALERMO

Ambito 17- Cod. Mecc. PAIC8AT00X

C.F. 80048990826 - Tel. ☎ 091.478848- Fax ☎ 091.472011

E-mail [paic8AT00X@istruzione.it](mailto:paic8AT00X@istruzione.it) [www.icssperonepertini.it](http://www.icssperonepertini.it)

E-mail certificata [paic8AT00X@pec.istruzione.it](mailto:paic8AT00X@pec.istruzione.it)

L'attività oggetto del presente documento rientra nel Piano Integrato di Istituto, annualità 2018-2019, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale Affari Internazionali - Ufficio IV

### FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea" .

Avviso AOODGEFID prot. n. 1953 del 21/02/2017 Competenze di base

### Titolo del Progetto: CRESCERE IN ALLEGRIA

**CODICE PROGETTO 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-380**

**CUP: J75B18000000007**

I.C.S. - "SPERONE - PERTINI"-PALERMO Prot. 0005955 del 23/11/2018 A/22 (Uscita)
---

*Comunicazione inviata a mezzo PEC e email*

**Associazione MADE 3.0**

Via A. Curreri n. 1

-CARINI – (PA)

[associazionemade3.0@gmail.com](mailto:associazionemade3.0@gmail.com)

[made3.0@pec.it](mailto:made3.0@pec.it)

All'Albo

Al sito web: [www.icssperonepertini.it](http://www.icssperonepertini.it)

Agli Atti

**LETTERA DI INVITO per l'affidamento del servizio di formazione**

**Progetto "CRESCERE IN ALLEGRIA"**

**MODULO "LA FAVOLA IN UNA SCATOLA" - CIG: ZA025AB17D**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale – FSE – 2014 IT 05 M 20 001 "Per la Scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" - Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i. ;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

I.C.S. "SPERONE – PERTINI" – Palermo – Anno Scolastico 2018-2019

PON-FSE "Asse I Programma Operativo Nazionale Priorità 10.2 – "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea"

**Obiettivo 10.2– Azione 10.2.1A - Codice Nazionale Progetto : 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-380– "CRESCERE IN ALLEGRIA "**

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'avviso prot. Prot.1953 del 21/2/2017 "" 2014-2020. "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-20. Potenziamento delle Competenze di Base in chiave innovativa, a supporto dell'Offerta Formativa Asse I - Istruzione -Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità dei docenti, formatori e staff." Competenze di base Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea" .

**VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID/206 del 10/01/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che a questa istituzione scolastica è stato autorizzato il progetto Codice Identificativo: 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-380

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.19 del 13.12.2017, con la quale è stato approvato il PA Esercizio finanziario 2018;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio relativo al finanziamento in oggetto prot. 2292/A22 del 24.04.2018

**VISTA** la determina a contrarre prot.n. 5616/A22 del 8.11.2018 con la quale si dava avvio alla procedura di affidamento diretto per i servizi relativi all'area formativa del progetto in oggetto;

**VISTA** la manifestazione di interesse prot. n° 5631/A22 del 9.11.2018 pubblicata sul sito di istituto nella stessa data;

**VISTA** la sua richiesta di partecipazione giunta a questa istituzione nei termini indicati PROT. 5646/A22 del 12.11.2018 e ritenuta valida dalla scrivente istituzione;

**VISTA** la determina invio Lettera di invito prot. n. 5939/A22 del 22.11.2018;

### **INVITA**

La S.V. a far pervenire alla scrivente istituzione scolastica la sua migliore offerta tecnico/economica contenente il curriculum dell'esperto presentato e il ribasso economico proposto, per l'affidamento

diretto sotto soglia di rilevanza comunitaria, dell'area formativa del progetto di cui all'oggetto per la realizzazione del modulo

**- MULTIMEDIALITA' Modulo: LA FAVOLA IN UNA SCATOLA**

la cui fornitura sarà regolata dalle condizioni contrattuali che di seguito sono indicate

**Art. 1 - OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO**

L'incarico avrà come oggetto la realizzazione dei percorsi formativi indicati sopra, presso la sede della scrivente istituzione scolastica, assicurando la figura di docente esperto e/o tutor didattico per le ore e le tematiche previste secondo la sottostante tabella:

n° Moduli	n° ore	Destinatari	Struttura della formazione	n. ore
1	30	<b>Alunni scuola dell'infanzia</b>	8 incontri	n. 7 incontri da 4 ore cad. ed 1 incontro finale da 2 ore

L'attività e i compiti della figura di "esperto" sono definiti dalle Linee Guida per il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 emanate dall'Autorità di Gestione e dalle indicazioni specifiche relative all'implementazione del progetto autorizzato, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito del Ministero dell'istruzione al link [http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014\\_2020](http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014_2020) e sono riconducibili ai seguenti punti minimi:

- Progettazione di un intervento laboratoriale ai fine di coinvolgere i bambini individuati nelle sezioni di scuola dell'infanzia
- Programmare dettagliatamente i contenuti e le modalità didattiche dell'intervento;
- Articolare il percorso formativo in segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Predisporre il Piano delle attività;
- Predisporre materiali di report sulle attività svolte (schede di osservazione, prove di ingresso e di uscita, verifiche...);
- Svolgere l'attività di docenza;
- Collaborare con i tutor nella conduzione delle attività dell'azione;
- Valutare e certificare gli esiti formativi degli studenti;
- Curare la documentazione *on line* con l'inserimento dei dati di propria competenza nel sistema informativo
- Collaborare con il Dirigente scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FSE;

**Art. 2 – IMPORTO A BASE DI GARA**

La convenzione avrà come oggetto la realizzazione del percorso formativo sopra indicato, presso la sede della scrivente istituzione scolastica, assicurando la figura di docente esperto per le ore e le tematiche previste nel percorso e riepilogate nella sottostante tabella:

Tipologia del servizio	N° ore	Importo orario	Totale
<b>AREA FORMATIVA:</b> attività di formazione rivolta agli alunni	30	€. 70.00	€. 2.100,00
Produzione dispense e materiali didattici			

<b>IMPORTO TOTALE DELL’AFFIDAMENTO</b>	<b>€. 2.100,00</b>
--	--------------------

L’importo stimato per l’attività di docenza e spese di gestione è di € 2.100,00 (duemilacento/00) compresi ogni onere e IVA se dovuta.

### **ART. 3: REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare, ai sensi dell’art.45, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, alla procedura di affidamento diretto del contratto di cui al presente invito soggetti giuridici con specifico Know-how sulla materia della formazione nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

I soggetti partecipanti devono essere in grado di presentare uno o più esperti a secondo della tematica dell’avviso a cui intendono partecipare dichiarando che lo stesso esperto al momento della partecipazione intrattiene rapporto di lavoro anche non dipendente con il soggetto giuridico presentante istanza di partecipazione.

Tutti i soggetti partecipanti dovranno essere in possesso dei:

- ✚ requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016)

### **ART. 4: ATTESTAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I suddetti requisiti devono essere posseduti dai soggetti giuridici alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

Si precisa che dovranno essere allegata alla documentazione amministrativa idonee dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.28 dicembre 2000 n.445, attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli art.80 sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto giuridico partecipante, alle quali deve essere allegata fotocopia del documento di identità del dichiarante, in corso di validità.

Si informa che, in caso di aggiudicazione, tutte le autocertificazioni rese dall’aggiudicatario saranno oggetto di verifica specifica ai sensi e per gli effetti dell’art.71 del D.P.R.445 del 28 dicembre 2000.

La falsità riscontrata in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell’alt 76 del predetto D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000, comporta l’assunzione a carico del sottoscrittore di personali responsabilità civili e penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell’art. 75 del predetto D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, lo stesso potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell’alt 1456 c.c.

### **Art.5 - MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA**

Il plico contenente **l’offerta, la documentazione amministrativa e tecnica, ivi inclusi i curriculum vitae et studiorum degli esperti formatori , e la traccia programmatica**, dovrà pervenire a mezzo consegna a mano o servizio postale o corriere o recapito espresso, con l’espresso avvertimento che non

verranno ammesse alla comparazione le offerte pervenute fuori termine e che a tal fine non farà fede il timbro postale attestante l'avvenuto invio entro la data sopraindicata, ma esclusivamente la data e l'ora del protocollo di ricezione, in un unico plico chiuso, sigillato e siglato sui lembi di chiusura riportante all'esterno la denominazione o ragione sociale completa della ditta mittente, al seguente indirizzo:

**Istituto Comprensivo Sperone-Pertini, Via Nicolò Giannotta n. 4 – 90121 Palermo**

entro e non oltre le **ore 14:00** del giorno **7 Dicembre 2018** (farà fede il timbro di ricezione del protocollo dell'Ente). È consentita anche la consegna a mano dalle ore 9:00 alle 13:30 escluso festivi e prefestivi. Il plico dovrà riportare all'esterno, le indicazioni sul soggetto partecipante e la dicitura:

**Contiene offerta ai sensi dell'art. 36 Dlgs 50/2016 per l'affidamento diretto area formativa del progetto PON**

**"Crescere in Allegria" - Modulo formativo "LA FAVOLA IN UNA SCATOLA"**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi causa, esso non giunga a destinazione nel tempo utile prefissato non sarà in alcun caso preso in considerazione, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedito a mezzo servizio postale o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando che la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante sia anteriore al termine medesimo.

Il plico, sigillato e siglato in ogni lembo dovrà contenere al suo interno:

- a) Allegato A - Istanza di Partecipazione
- b) Allegato B – Dichiarazione ai sensi art- 80 Dlgs. 50/2016
- c) Allegato C – Modello offerta economica
- d) Allegato D - Traccia programmatica dell'intervento che si intende svolgere per l'attività richiesta
- e) Fotocopia documento di identità del legale rappresentante
- f) I curriculum degli esperti presentati su formato europeo e con allegato un documento di identità

Non verranno considerati e, dunque, saranno esclusi dalla valutazione, i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto del bando e gli estremi completi della mittente Associazione/Società Sportiva.

Trascorso il termine perentorio sopra fissato non sarà riconosciuta valida alcuna offerta o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva e, pertanto, questa Istituzione Scolastica resta esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

L'Istituto non è tenuto a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione per le offerte presentate.

Non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato.

L'Istituto si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827.

#### **ART. 5: Comparazione delle offerte**

La selezione, delle offerte pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, e della commissione di gara appositamente nominata dopo la scadenza del termine per presentare le istanze di

partecipazione, secondo il criterio dell'offerta più vantaggiosa sulla base della migliore offerta didattica ed anche dei prodotti offerti (materiale didattico, dispense, ecc.) ai sensi dell'art. 95 comma 7 del D.Lgs 50/2016 in base ai parametri di valutazione con relativo punteggio di seguito riportati:

**1) Esperienze pregresse dell'azienda secondo la tabella indicata sotto**

**max punti 20**

DESCRITTORI		INDICATORI
1	Erogazione pregressa documentabile della formazione ad alunni e personale della scuola, nelle materie inerenti il progetto	3 punti cad. (Max 3)
2	Capacità documentabili di valutazione delle competenze acquisite mediante modelli UE	4 punti
3	Capacità documentabili di promozione di modelli di innovazione didattica attraverso le tecnologie digitali	6 punti
4	Attivazione di piattaforme on line dove caricare i contenuti dei percorsi con accesso dei corsisti per sei mesi almeno dalla conclusione del percorso formativo	1 punto

**2) Valutazione curriculum degli esperti presentati secondo i criteri di cui all'art. 4 parametrati al punteggio massimo attribuibile. Il punteggio complessivo sarà dato dalla media per ogni singola voce di valutazione dei curriculum presentati max punti 60**

**3) Valutazione del progetto didattico formativo**

**max punti 20**

**Art.6 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

Dopo l'individuazione del soggetto giuridico destinatario dell'affidamento diretto oggetto della comparazione, la stazione appaltante inviterà gli operatori economici classificati al primo ed al secondo posto, a confermare la disponibilità a fornire il servizio oggetto dell'appalto alla gara e la documentazione probatoria relativa alla conferma del possesso dei requisiti dichiarati in sede di produzione delle offerte. L'affidamento è comunque subordinato all'acquisizione diretta o d'ufficio delle documentazioni comprovanti il possesso dei requisiti dichiarati:

- a) Certificazione di iscrizione Camera di Commercio o REA qualora vengano svolte attività commerciali residuali;
- b) Certificato penale;
- c) Regolarità fiscale;
- d) Regolarità contributiva (DURC).

I documenti dovranno risultare rilasciati in data non anteriore a tre mesi da quella dell'invito alla gara e la mancata presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti comporta l'esclusione immediata. Ove l'affidatario, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto ovvero si sia accertata la mancanza o carenza

anche di uno solo dei requisiti, questa Istituzione procederà all'affidamento del servizio, rispettati i medesimi incumbenti, al concorrente che nella graduatoria di comparazione risulti collocato immediatamente successivo.

Si procederà comunque all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui dovesse pervenire una sola offerta valida, giudicata congrua, in applicazione del combinato disposto del R.D. 29 maggio 1924 n. 827, Titolo II, Capo III, Sezione I, art. 69 del Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato, salvo il diritto di non procedervi affatto, qualora l'offerta presentata risultasse non idonea in relazione all'oggetto del bando.

#### **Art. 7 – CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA**

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando ai fini della pre-qualificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. mancato rispetto del divieto di subappalto (ove non previsto espressamente nell'offerta);
2. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
3. violazione dell'obbligo di riservatezza;
4. mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
5. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
6. cessione dell'azienda, dell'attività da parte dell'affidatario, oppure fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso.

La risoluzione espressa prevista nel precedente comma diventerà operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione darà per iscritto all'aggiudicatario, tramite posta elettronica certificata.

La risoluzione dà diritto all'Amministrazione a rivalersi su eventuali crediti dell'affidatario nonché sulla garanzia prestata. La risoluzione dà altresì alla stazione appaltante il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del maggior costo sostenuto dalla stazione appaltante rispetto a quello previsto.

#### **Art. 8 - ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- tutte le spese di bollo eventualmente inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno

della notifica dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;

- l'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, all'Istituto ogni circostanza o difficoltà relative alla realizzazione di quanto previsto.

#### **Art. 9 - SOSPENSIONE**

Questa stazione appaltante ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

#### **Art. 10- PAGAMENTI**

Il pagamento per il servizio reso verrà effettuato solo dopo la conclusione positiva di tutte le attività del servizio e comunque dietro presentazione di regolari fatture in formato elettronico, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto della Legge di Stabilità 2013 n. 228 del 24.12.2012, art. 1, commi da 324 a 335, Decreto MEF n.55/2013 – Regolamento attuativo (GU n.118 del 22-5-2013), Circolare 31 marzo 2014, n. 1, del Dipartimento delle finanze, nota MIUR prot. N.3359 del 17 aprile 2014 e D.L. 24 aprile 2014, n.66 e **successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte delle Istituzioni competenti.**

#### **Art. 11 - LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE**

Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto di appalto di fornitura di servizio ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio stesso tra questa Istituzione e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Palermo.

#### **Art. 12 - TUTELA DELLA PRIVACY**

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento e dall'eventuale successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale di questa stazione appaltante, così come espressamente disposto dall'art. 27 della L. 675/96 e dal D. L. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, vo n. 135/99. Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della predetta legge.

#### **Art. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella scrivente Dirigente Scolastica Dott.ssa Antonella Di Bartolo

#### **Art. 14 – NORME DI RINVIO**

Per tutto quanto non specificatamente previsto e regolato dal documento, l'Istituzione fa espresso rinvio alla vigente normativa in materia di Codice degli Appalti di cui al D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. .

**Si allegano:**

- a) Allegato A - Istanza di Partecipazione
- b) Allegato B – Dichiarazione ai sensi art- 80 Dlgs. 50/2016
- c) Allegato C – Modello offerta economica
- d) Allegato D - Traccia programmatica dell'intervento che si intende svolgere per l'attività richiesta

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Antonella Di Bartolo**

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993